



*Città di*  
**Reggio Calabria**

**ATTO N. DD 1988**

**DEL 05/05/2023**

**REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI**

**ANNO 2023**

**SETTORE: SVILUPPO ECONOMICO**

**PROPOSTA N° 2203 del 19/04/2023**

**OGGETTO:**

APPROVAZIONE GRADUATORIA AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI P.O.  
"SERVIZI ALLE IMPRESE" - CONFERIMENTO INCARICO D.SSA GIUDITTA MARGHERITA NUNNARI

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267**

**Vista la proposta istruita da Pace Loredana**

**ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

## IL DIRIGENTE / LA P.O.

### Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 26 maggio 2019, in attuazione di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del CCNL 2016/2018, è stato approvato il nuovo regolamento di istituzione delle Aree di Posizioni Organizzative;
- con la Deliberazione G.C. n. 221 del 21 ottobre 2019, con riferimento al Settore “Sviluppo Economico” è stata, tra l'altro, attivata la Posizione Organizzativa denominata "Servizi alle Imprese";
- in data 28.02.2023, prot. n. 50694 è stato pubblicato l'Avviso di selezione interna, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico di PO “Servizi alle Imprese”;
- nei termini indicati nell'avviso sono pervenute n. 3 (tre) domande di partecipazione alla selezione;

### Preso atto:

- del verbale n. 1 del 22.03.2023, con il quale si è proceduto alla verifica dell'ammissibilità delle candidature, sia con riguardo al termine di ricezione che alla preliminare verifica della presenza della documentazione, come richiesto dall'avviso pubblico;
- della nota di convocazione, prot n. 85277 del 07.04.2023, per l'espletamento del colloquio finalizzato alla verifica delle competenze specifiche dei candidati rispetto alla P.O.;
- del verbale n. 2 del 06.04.2023, relativo alla valutazione delle esperienze professionali dei candidato, i cui punteggi sono riassunti nella tabella di seguito riportata:

N.	Candidato	Punteggio esperienze professionali
1	<b>Adelina Cortese</b>	<b>10</b>
2	<b>Giuditta Margherita Nunnari</b>	<b>9</b>
3	<b>Carmela Santagati</b>	<b>14</b>

- che, in data 12.04.2023, si sono svolti regolarmente i colloqui di selezione conformemente a quanto previsto dal Regolamento dell'Area delle Posizioni organizzative, giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 26 maggio 2019 e s.m.i. (verbale n. 3 del 12.04.2023);
- del verbale n. 4 del 12.04.2023, recante l'attribuzione del punteggio finale complessivo, risultante dalla sommatoria dei punteggi assegnati in esito alla valutazione delle esperienze professionali del candidato ed al colloquio incentrato a verificare le competenze specifiche del candidato rispetto alla P.O., come descritto nella seguente tabella:

N.	Candidato	Punteggio esperienze professionali	Punteggio capacità e competenze	Punteggio motivazione ed attitudini	Punteggio complessivo
1	<b>Adelina Cortese</b>	10	25	25	<b>60</b>
2	<b>Giuditta Margherita Nunnari</b>	9	28	28	<b>65</b>
3	<b>Carmela Santagati</b>	14	-	-	-

**Preso atto** che dalla graduatoria di merito, come sopra specificata, risulta che il dipendente selezionato per il conferimento dell'incarico di P.O. per l'area “Servizi alle Imprese” è la D.ssa Giuditta Margherita Nunnari, che ha conseguito il punteggio di 65/90;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

### DETERMINA

**di approvare**, per le motivazioni espresse in premesse, la seguente graduatoria di merito relativa all'Avviso di selezione interna, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico di PO “Servizi alle Imprese”:

N.	Candidato	Punteggio	Punteggio	Punteggio	Punteggio
----	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

		<b>esperienze professionali</b>	<b>capacità e competenze</b>	<b>motivazione ed attitudini</b>	<b>complessivo</b>
1	<b>Adelina Cortese</b>	<b>10</b>	25	25	60
1	<b>Giuditta Margherita Nunnari</b>	<b>9</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>65</b>
1	<b>Carmela Santagati</b>	<b>14</b>	-	-	-

**di conferire** l'incarico di P.O. *“Servizi alle Imprese”* alla D.ssa Giuditta Margherita Nunnari, che ha conseguito il punteggio di 65/90, prima classificata nella graduatoria di merito;

**di dare atto** che il presente provvedimento è coerente con le previsioni del DUP, approvato con la deliberazione C.C. n. 53 del 31.07.2022;

**di trasmettere** il presente atto, per gli adempimenti di competenza, alla Segreteria Generale, al Settore *“Finanze ed Economato”* ed al Settore *“Risorse Umane e Servizi Demografici”*;

**di trasmettere** il presente provvedimento alla Rete Civica del Comune per le previste pubblicazioni ai sensi *“Regolamento per l'istituzione delle Posizioni Organizzative”* approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 26 maggio 2019 e ss.mm.ii, da ultimo disposte con la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 14.02.2022.

**Servizio Finanziario e di Ragioneria dell'Ente**

Visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000 assunta con gli impegni di seguito elencati registrati sul bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata:

Cap.	PDC	IMP/ACC	Num.	Anno	VAR. N.	Anno	LIQ. Num.	Anno
------	-----	---------	------	------	---------	------	-----------	------

E' copia conforme all'originale.

Reggio Calabria, Li \_\_\_\_\_

Il Funzionario Responsabile

\_\_\_\_\_